

## **Auftragserteilung**

Wir bitten die HSD Datenverarbeitungs - GmbH ab dem ..... darum, die laufenden Lohn- und Gehaltsabrechnungen für die in den anliegenden Mitarbeiter- Erfassungsbögen genannten Mitarbeiter vorzunehmen. Nach Annahme durch die HSD GmbH kann der Vertrag zum Ende eines Monats von beiden Seiten gekündigt werden. Für die laufenden Lohn- Gehaltsabrechnungen stellt die HSD GmbH pro Mitarbeiter € ..... zzgl. der jeweiligen Umsatzsteuer in Rechnung. Die Zusage der Lohn- und Gehaltsabrechnungen erfolgt, sofern die Parteien nichts anderes vereinbart haben, kostenfrei per Post. Eine Preisliste für Zusatzleistungen, Stand 01.01.2009, haben wir erhalten. Wir bitten bis auf Widerruf um Abbuchung des Rechnungsbetrages von dem im Erfassungsbogen der Firmenstammdaten angegebenen Konto. Uns ist bekannt, dass die HSD GmbH keine rechts- oder Steuerberatung vornimmt.

Die HSD GmbH behält sich die Annahme dieser Auftragserteilung durch schriftliche Bestätigung ausdrücklich vor.

.....  
Unterschrift/Stempel

## **Einwilligungserklärung Datenschutz**

Zur Erfüllung der Pflichten aus diesem Vertrag ist die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung personenbezogener Daten erforderlich. Der Auftraggeber willigt hiermit ein die entsprechende Erhebung, Verarbeitung und Nutzung ein (§§ 4 Abs. 1, 4 a Abs. 1 BDSG). Der Auftraggeber bestätigt, dass ihm entsprechende Einwilligungen von sonstigen Betroffenen, insbesondere den Arbeitnehmern seines Unternehmens vorliegen.

.....  
Unterschrift/Stempel